



T.C
AVCILAR KAYMAKAMLIĞI
ALİ KARAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Öğretmenler! Yeni nesli, cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz. Ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle orantılı bulunacaktır. Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister! Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir... Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır.”

A handwritten signature in black ink, reading "H. Atatürk". The signature is written in a cursive, flowing style.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uçatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahîm olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK
20 Ekim 1927

Okul/Kurum Bilgileri

İl: İSTANBUL		İlçe: AVCILAR	
Adres:	Firuzköy Mah. Pehlivan Cad. Karol Sok. No:2 Avcılar / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	41°00'55.5"N 28°42'08.3"E
Telefon Numarası:	0(212) 690 59 00	Faks Numarası:	(212) 690 59 01
e- Posta Adresi:	727565@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://avcilaralikarayortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	727565	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

SUNUŞ



Günümüzde yaşanan ve yaşanacak olan teknolojik gelişmeler ve yenilikler sebebiyle kurumların daha iyi şekilde ilerlemelerini sağlayabilmeleri için hedeflerini belirlemeleri gerekmektedir. Bütün bunlar ise eğitim alanında değişim ve gelişimin hızla sağlanmasını gerektirmektedir. Değişimlere, yeniliklere ayak uydurmak ve bulunduğun noktadan daha ileriye gitmek şüphesiz ki düzenli ve planlı bir çalışmanın sonucu olacaktır. Cumhuriyetimizin 100. yılında stratejik plan ekibimizle belirlediğimiz hedeflere ulaşmak için zoru başarmayı değil imkansızları başarmayı hedefliyoruz. Misyonumuz, vizyonumuz ve hedeflerimiz doğrultusunda yapmış olduğumuz planlamalar geçmişte yol göstericimiz olduğ u gibi; şimdi yaptığımız planlama da geleceğimizin yol göstericisi olacaktır.

Ali Karay Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Şelale GÜNAYDIN

OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

2024-2028 STRATEJİK PLANI.....	1
Okul/Kurum Bilgileri.....	5
SUNUŞ	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	9
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	9
1.2. Planlama Süreci:	9
2. DURUM ANALİZİ	11
2.1. Kurumsal Tarihçe	11
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	12
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	14
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	15
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	17
2.6. Paydaş Analizi.....	18
2.7. Kurum İçi Analiz	25
2.8.6 Çevre Analizi (PESTLE).....	40
2.9. GZFT Analizi.....	41
3. GELECEĞE BAKIŞ	43
3.1.Misyon	43
3.2.Vizyon.....	43
3.3. Temel Değerler.....	43
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	44
4.1. Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari	45
4.2 TEMA 1: Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım	46
4.3 TEMA 2: Eğitim ve Öğretime Kalite.....	47
4.4 TEMA 3: Kurumsal Kapasite	49
4.5. Maliyetlendirme	52
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	54

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. **Strateji Geliştirme Kurulumuz** okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kuruldur. **Stratejik Plan Ekibi** ise okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Şelale GÜNAYDIN	Okul Müdürü	Medine DAĞ	Müdür Yrd.
Ahmet VATANSEVER	Müdür Yrd.	Kamuran Kahraman	Fen Bilimleri Öğretmeni
Kenan AKPINAR	Bilişim ve Tek. Öğretmeni	Emre NADIÇ	Matematik Öğretmeni
Sevcan GÜL	Okul-Aile Birliği Başkanı	Neslihan YILDIZ	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Aylin KAPLAN	Okul-Aile Birliği Başkan Yrd.	Pelin TUR	Fen Bilgisi Öğretmeni
		Yavuz ÖZDEMİR	Türkçe Öğretmeni

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe



Ali Karay Ortaokulu, 2001-2002 Eğitim Öğretim yılında 16 derslikle eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuz 1998 Deprem Yönetmeliğine göre eğitime katkı payı bütçesinden 10025R480 tipi olarak devlet tarafından yaptırılmıştır.

Okulumuza Firuzköy'de yetişmiş ilk öğretmen olan Ali Karay'ın adı verilmiştir.

Okulumuz 2002-2003 ve 2003-2004 Eğitim-Öğretim yılının I. Döneminde depremde zarar gören Cumhuriyet İlköğretim Okulu ile birlikte kullanılmış ve 2003-2004 Eğitim-Öğretim yılının II. Döneminden itibaren normal eğitim yapmaya başlamıştır.

2007-2008 Eğitim Öğretim yılında Avclar Ticaret Meslek Lisesinin bakıma alınması nedeniyle bu okulun öğrencileri eğitim öğretim faaliyetlerini okulumuzda sürdürmüşlerdir. Bu süreçte okulumuzda sabahçı olarak Ticaret Meslek Lisesi öğrencileri, öğleden sonra da okulumuz öğrencileri eğitim faaliyetlerini sürdürmüşlerdir. Nisan 2008'de bakım çalışmalarının bitmesinden sonra kendi okullarına taşınmışlardır.

Okulumuzda, 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılından itibaren derslik sistemi uygulanmaya başlanmış olup 2013-2014 Eğitim- Öğretim yılında son bulmuştur.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında okul dönüşümleri ile okulumuz Ortaokul Statüsüne kavuşmuştur. Okulumuzun derslik sayısı 2001 yılından itibaren kademeli olarak

arttırılmıştır. Şu an okulumuzda 29 derslik, 1 müdür odası, 5 müdür yardımcısı odası, 2 rehberlik odası, 1 destek eğitim odası, 2 okul öncesi dersliği, 1 Bilişim Teknolojileri sınıfı, 1 Teknoloji-Tasarım sınıfı, 1 Kütüphane, 1 Konferans Salonu ve 1 spor salonu bulunmaktadır.

Okulumuzda 48 şubede 1943 ortaokul öğrencisi, 4 okul öncesi şubesinde 48 öğrenci ve 4 özel eğitim şubesinde ise 21 öğrenci eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuzda ikili öğretim yapılmakta olup dersler sabah grubu için saat 07.50 - 13.30 arası, öğle grubu için ise 13.50 - 19.30 arasında yapılmaktadır. Okul öncesi eğitimde ikili öğretim (sabahçı-öğlenci) uygulanmaktadır. 1 müdür, 2 müdür yardımcısı 3 görevlendirme müdür yardımcısı, 89 öğretmen ile eğitim öğretime devam etmekteyiz.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 dönemi okulumuzun stratejik planı üç temel tema üzerine hazırlanmıştır. Bu temaların ilki olan eğitim-öğretime erişim teması kapsamında kayıt bölgemizde yer alan bütün ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim-öğretime erişim amaçlanmıştır. Eğitim-öğretimde kalitenin artırılması teması kapsamında öğrencilerimizin akademik ve sosyal başarılarını destekleyici çalışmalar yapılmıştır. Öğrencilerin bir önceki stratejik plan takvimine göre ders başarıları, sosyal etkinliklere katılım oranları hedeflenen oranda gerçekleşme bile orta ölçüde gerçekleşmiştir. Rehberlik servisinin planlı çalışması öğrencilerin akademik ve sosyal bağlamda okula karşı olumlu tutum sergilemesinde büyük katkı sağlamıştır. Üçüncü tamamız olan kurum kapasitesi kapsamında öğretmenlerimizden okula aidiyet hissiyatını güçlendirmek için yönetim sürecinde öğretmenlerden görüş alınmıştır. Stratejik amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek için çalışmalar ve uygulamalar yapılmıştır. Performans göstergelerin büyük çoğunluğunda hedefe makul düzeyde ulaşılmış olup, bazı göstergelerde hedefi tam anlamıyla ulaşamadığı görülmüştür. Ulaşılamayan hedefler incelenmiştir ve değerlendirmeler yapılarak gelecek dönem stratejik planda gerekli tedbirlere yer verilmiştir.

2024-2028 Stratejik Plan dönemimizde başarılı performansların arttırılması için gerekli önlemler ve çalışmalara devam edilmelidir. 2024-2028 Stratejik Planımızdaki

hedefler, amaçlar, beklentiler, kurumumuzun faaliyet alanları, gelişim alanları ile Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. 2024-2028 döneminde Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu temel felsefesi ile yola çıkılarak bu felsefe doğrultusunda başarılı ve etkin çalışmalar yapmak ve bu çalışmalarını planımıza yansıtmak en önemli hedefimiz olacaktır. Cumhuriyetimizin 100. yılında belirlediğimiz hedeflere doğru ilerleyerek Cumhuriyetimizin 100. yılına yakışır şekilde gerçekleştirilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 2: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak	*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9	Her dört yılda bir kurum için stratejik plan hazırlanması gerekiyor.	Stratejik plan hazırlama süreciyle ilgili daha detaylı eğitime ihtiyaç duyulmaktadır.
Okul öncesi eğitiminin amaç ve görevleri, Millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, 1. Çocukların beden, zihin ve duyu gelişmesini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlamak; 2. Onları ilköğretime hazırlamak; 3. Şartları elverişsiz çevrelerden ve ailelerden gelen çocuklar için ortak bir yetişme ortamı yaratmak; 4. Çocukların Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamaktır.	*1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 20	Okul öncesi öğrencilerimize yönelik sosyal etkinlikler çoğaltılabilir. Okul öncesine kayıt yaptırmayan velilerle okul öncesi eğitimin önemi hakkında görüşmeler düzenlenebilir.	Alanında uzman kişilerle beraber etkinlik sayısı artmalı
Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak	*Millî Eğitim Temel Kanunu (Md. 40)	Öğrencilerin kültürel alanda kendilerini keşfetmeleri için imkanların kısıtlı olması ve yönlendirmenin yetersiz olması	Çağın gerisinde değil ötesinde yaşaması gerektiğinin birey olarak farkın olması konusunda rehberlik edilmeli. Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artmalı
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanununun *23. maddesi.	Öğrencilerin yetenekleri keşfedilmeli ve yönlendirilmeli	Rehberlik servisimizde tam etkinlik için 5 norm dolmalı
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi	Öğrencilerimizde vatandaşlık ve toplum olma bilincini artırıcı çalışmalar yapılmalı	Sivil toplum kuruluşları ile beraber etkinlikler düzenlenmeli. Sosyal sorumluluklarımız benimsetilmeli.
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri,	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi	Öğrenciler kendi ve çevre sağlığını benimsemeleri gerekmektedir. Çevre temizliğinin sağlıklı	Sağlık Bakanlığı ile işbirliği yaparak öğrencilerin çok yönlü gelişmesi sağlanmalı. Sosyal

sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,		yaşam için önemli olduğunun bilincinde olmalı.	sorumluluk projeleri yapılabilir.
Öğretmenlik mesleğine hazırlık; genel kültür, özel alan eğitimi ve pedagojik formasyon/öğretmenlik meslek bilgisi sağlamak.	Öğretmenlik Meslek Kanunu Madde 3, 3.bendi	Öğretmenlerin etkili teknoloji kullanımı, web2 araçlarında yeterliliklerinde eksiklik vardır.	Öğretmenler hizmetçi eğitime katılmaları için yönlendirilmeli, iyi örneklerle teşvik edilmeli.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 stratejik planımız aşağıdaki üst politika belgeleri ve mevzuattaki temeller üzerine oluşturulmuştur. Öğrencilerimizin bilişsel, duyuşsal ve fiziksel yönden çok boyutlu gelişim göstermesi amacımızdır.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREVLER/İHTİYAÇLAR
1.Cumhurbaşkanlığı Yıllık Çalışma Planı 25.10.2022		2024 – 2028 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının başlatılması
1.AB Düşünce Grubu Raporu: Avrupa Projesi 2030 (III-Bilgi Yoluyla Büyüme: Bireyi Güçlendirme) 2.Ekonomi Reformları Eylem Planı 3. Eğitim 2023 Vizyonu: Öğrenme analitiği araçlarıyla veriye dayalı yönetim hedef:1,2.(Sayfa28)		Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve veriye dayalı yönetim
1.Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2019-2021: 2 ve 3 numaralı eğitim politikası paragrafları,7.Bölüm Programlar ve Projeler eğitim politikaları(sayfa25) 2.Ekonomi Reformları Eylem Planı 3.Eğitim2023Vizyonu: Okulların finansmanı hedef 1.(Sayfa47)		Eğitimin niteliğinin artırılması ve Okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran verimli bir finansman modeline geçilmesi

<p>1.AB Düşünce Grubu Raporu: Avrupa Projesi 2030 (III-Bilgi Yoluyla Büyüme: Bireyi Güçlendirme) 2.Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program)2021-2023:4 Ve 5 Numaralı Eğitim Politika Paragrafları, 7.Bölüm Programlar Ve Projeler Eğitim Politikaları (Sayfa 25) 3.Eğitim 2023 Vizyonu: Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Hedef 1.(Sayfa54)</p>	<p>Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanmasının kurulması</p>
<p>1.AB Düşünce Grubu Raporu: Avrupa Projesi 2030 (III-Bilgi Yoluyla Büyüme: Bireyi Güçlendirme) 2.Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2021-2023: 2, 4 Ve 5 Numaralı Eğitim Politika Paragrafları 3.ekonomi Reformları Eylem Planı 4.Eğitim 2023 Vizyonu: Özel Eğitim Hedef1.(Sayfa58)</p>	<p>Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin yeniden geliştirilmesi</p>
<p>1.AB Düşünce Grubu Raporu: Avrupa Projesi 2030 (III-Bilgi Yoluyla Büyüme: Bireyi Güçlendirme) 2.Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2021-2023:5numaralı eğitim politika paragrafı, 3.ekonomi Reformları Eylem Planı 4.Eğitim 2023 Vizyonu: Yabancı dil eğitimi hedef 1, 2 ve 3,(Sayfa 68) 5.Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi: Temel hedef(b),(Sayfa11)</p>	<p>Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesi</p>
<p>Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2021-2023: 5 numaralı eğitim politika paragrafı,7.Bölüm Programlar ve Projeler eğitim politikaları(sayfa 25) Eğitim 2023 Vizyonu: Temel eğitim hedef1,2ve3.(Sayfa86-88-89)</p>	<p>Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısına geçilmesi</p>

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

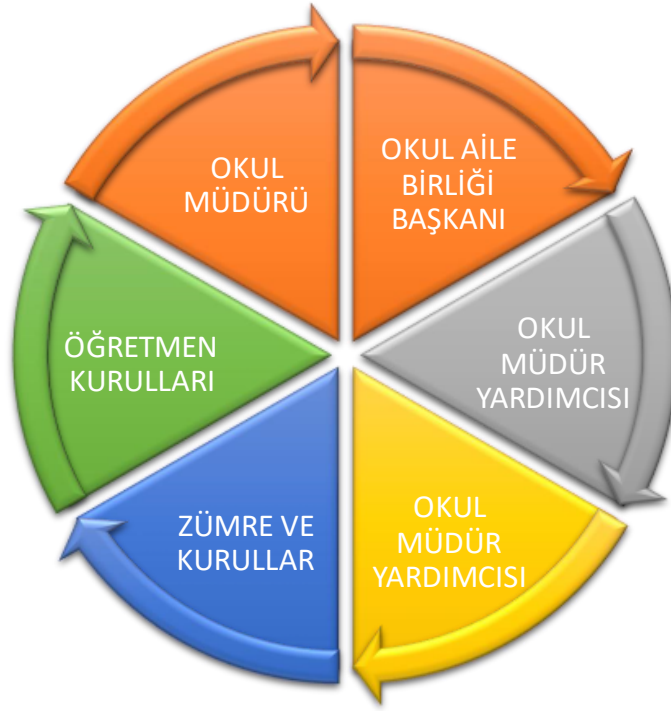
2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenmiştir.

Tablo 4: Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Deneme Destekleme Yetiştirme Kursu
Rehberlik faaliyetleri	Bireysel, eğitsel, mesleki rehberlik Veli Öğrenci Öğretmen
Sosyal faaliyetler	Geziler, Okul Gezileri
Sportif faaliyetler	Futbol Voleybol Sportif etkinlik turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okul Sergilerinin düzenlenmesi
İnsan kaynakları faaliyetleri	Kurul ve komisyonların oluşturulması Personelin gelişimi için seminerlere katılım Personel ziyaretleri Yemek, piknik düzenleme
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul Gezileri ve etkinlikleri gerçekleştirilmesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Deneme Sınavları

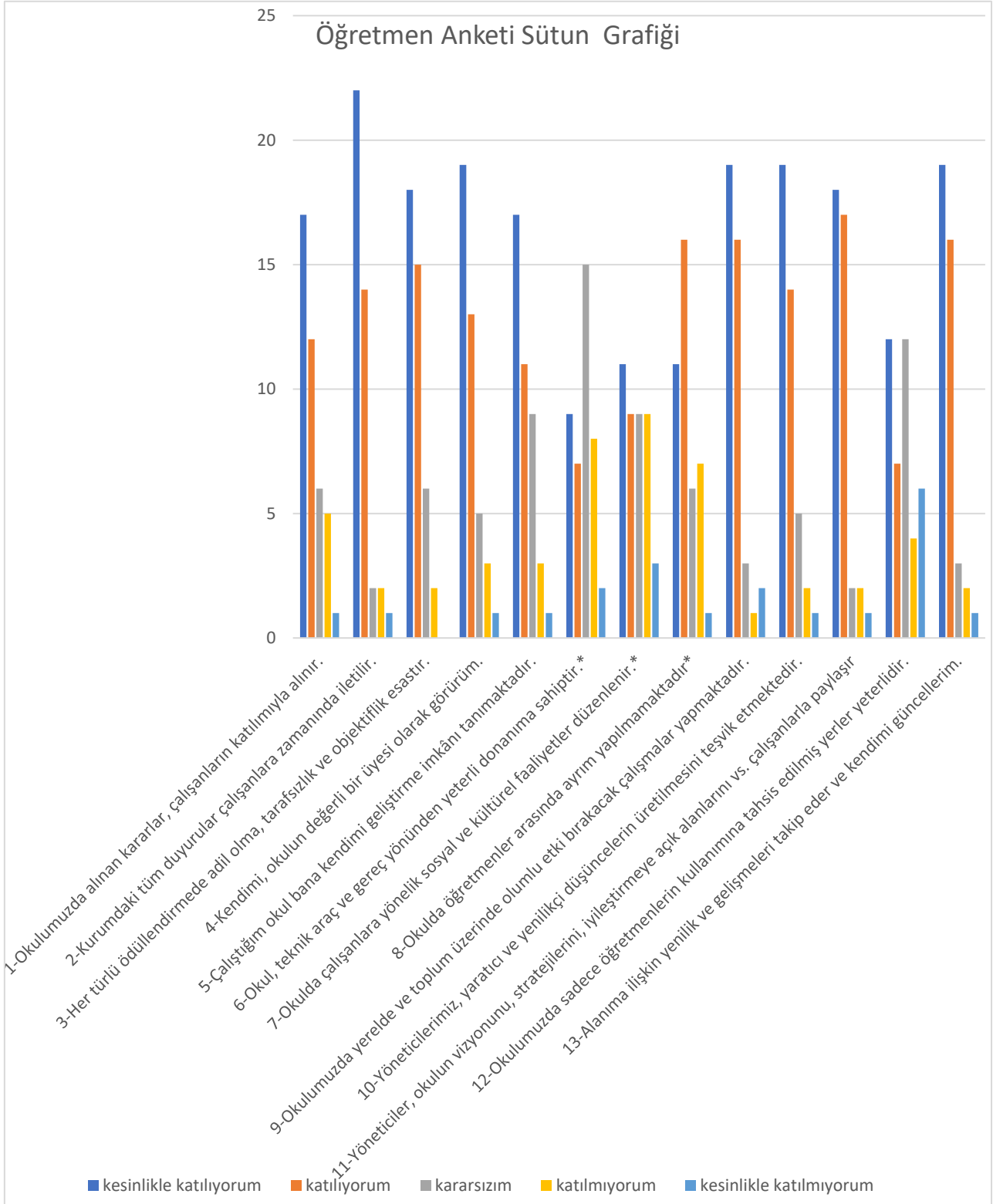
2.6. Paydaş Analizi

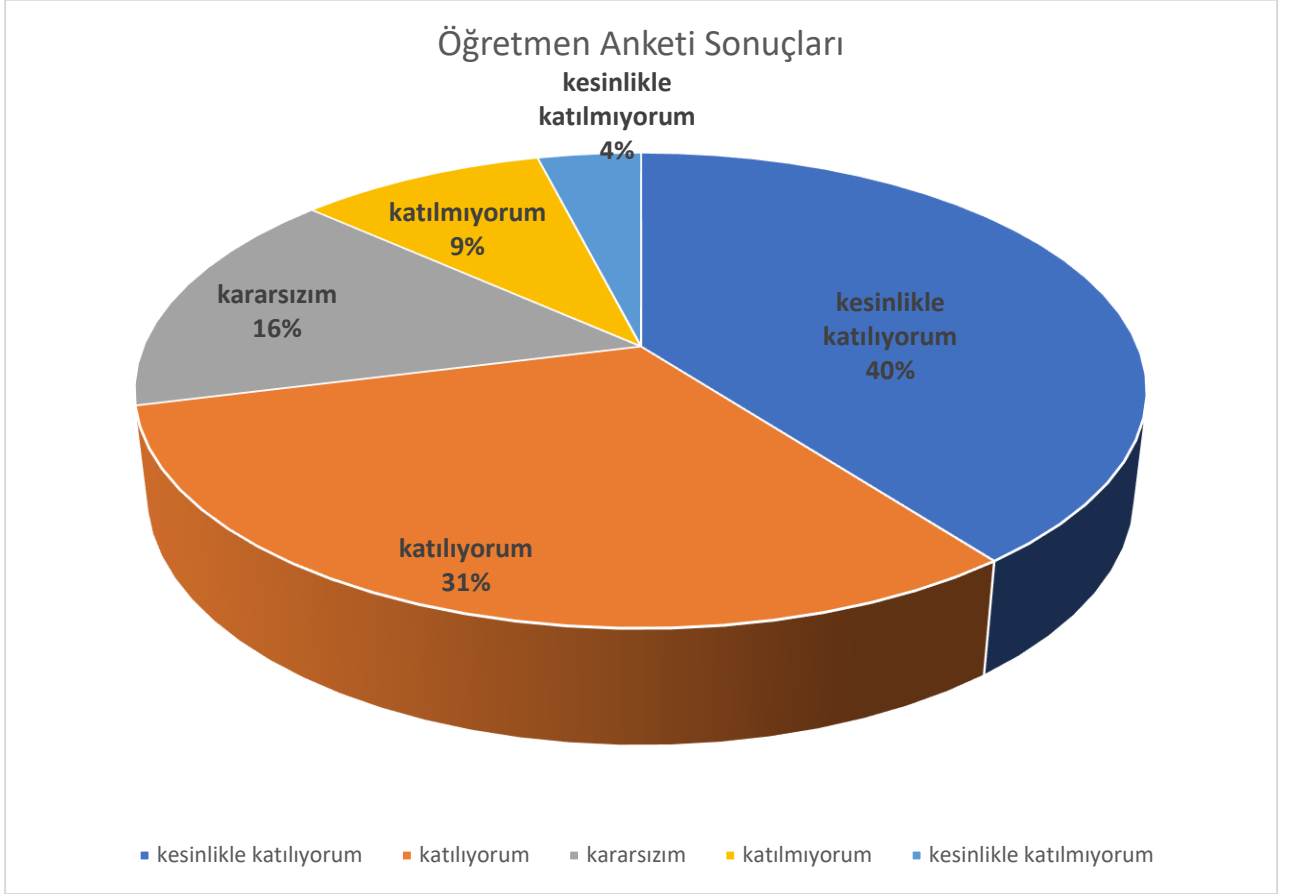
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketine 432 veliye, 1561 öğrenciye, 42 öğretmene uygulanmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara bir sonraki sayfada yer verilmiştir.

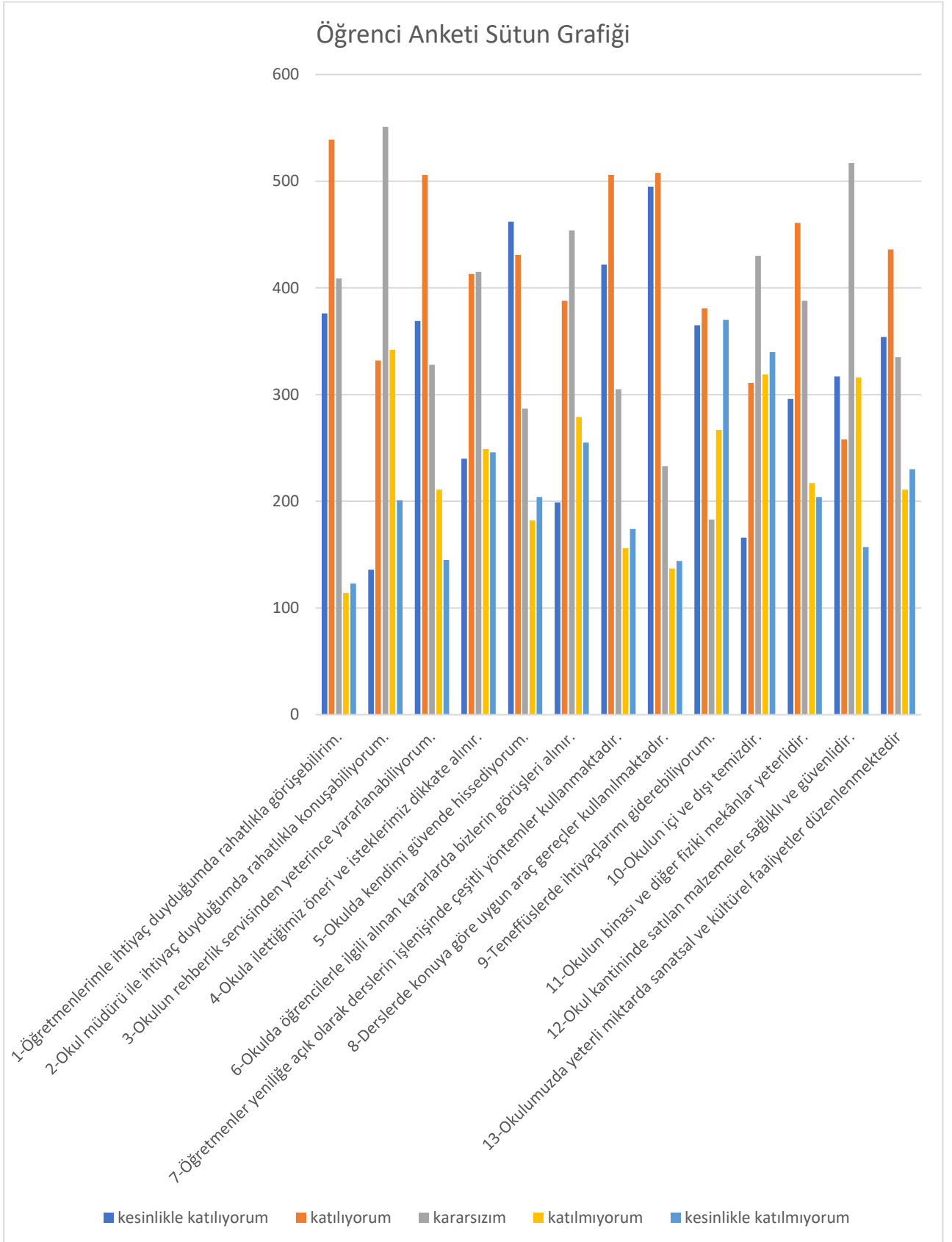
Öğretmen Anketi Sonuçları



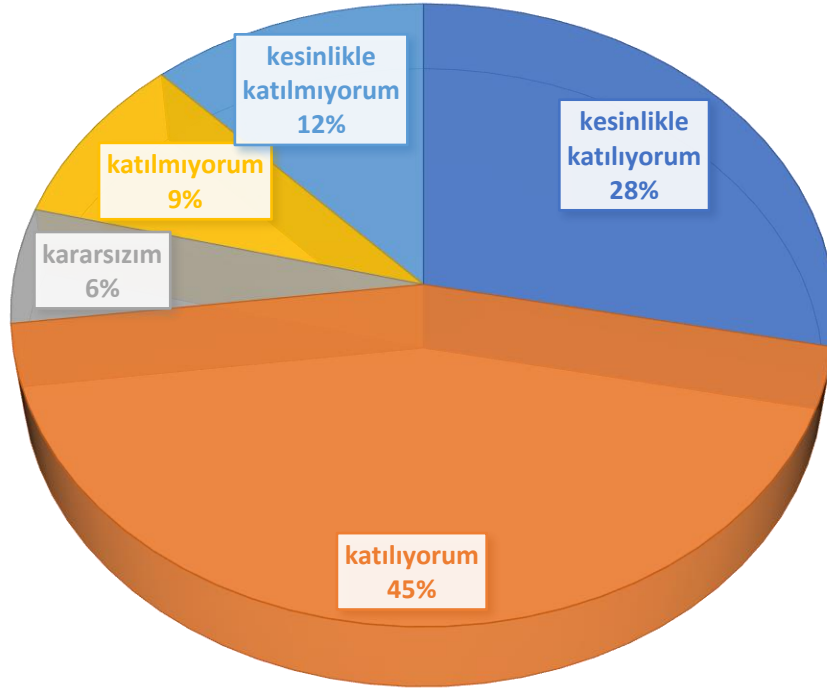


42 öğretmenin katıldığı ankette, öğretmenlerin verdiği yanıtlara göre yukarıdaki daire grafiği oluşmuştur. Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum oranları toplamda %71 seviyesindedir. Bu oran okula karşı olumlu tutumun yüksek olduğunu göstermektedir. Katılmıyorum ve kesinlikle katılmıyorum oranları toplamı ise %13'tür. Kararsızların oranı ise %16'dır.

Öğrenci Anketi Sonuçları

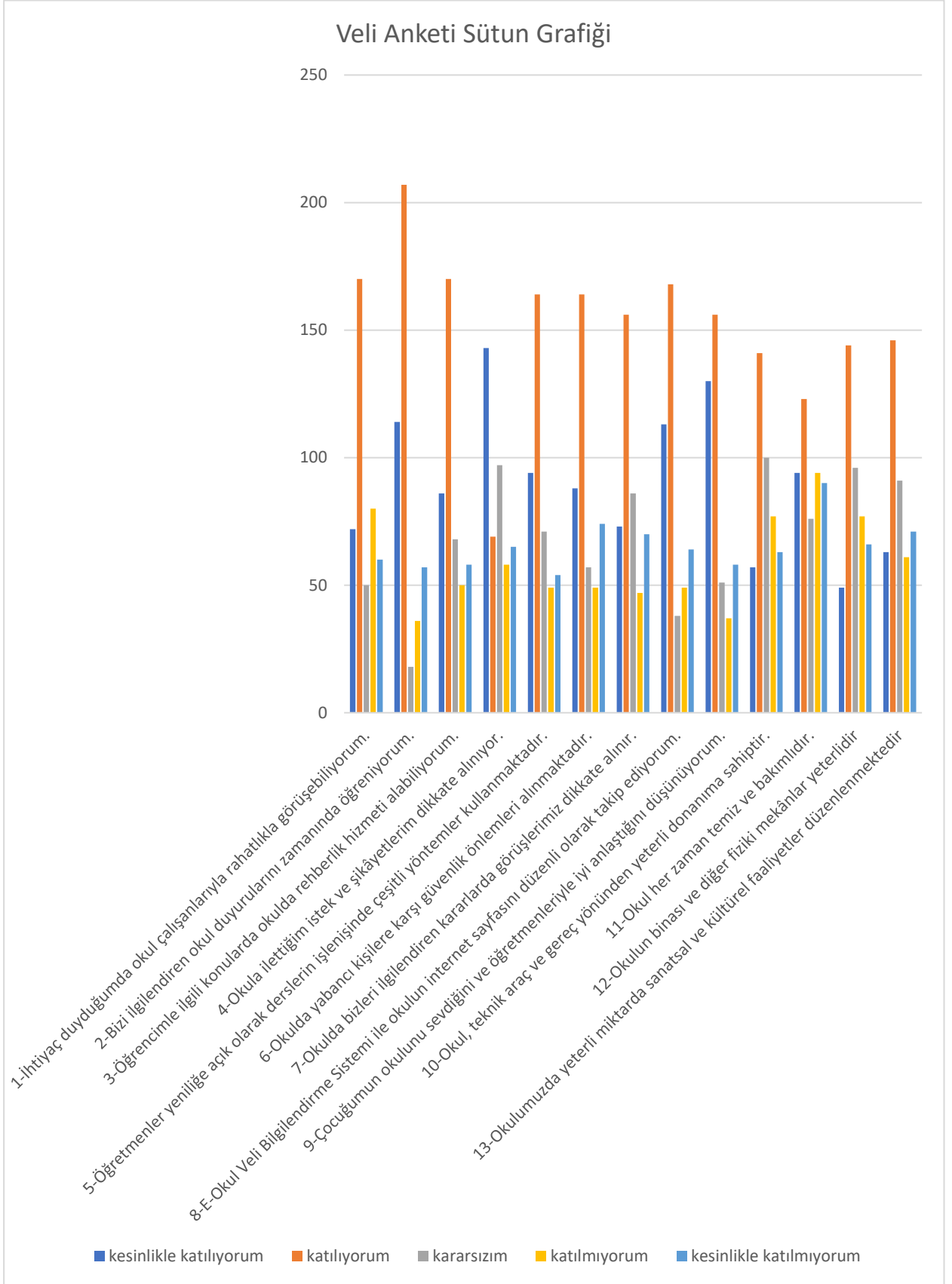


ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

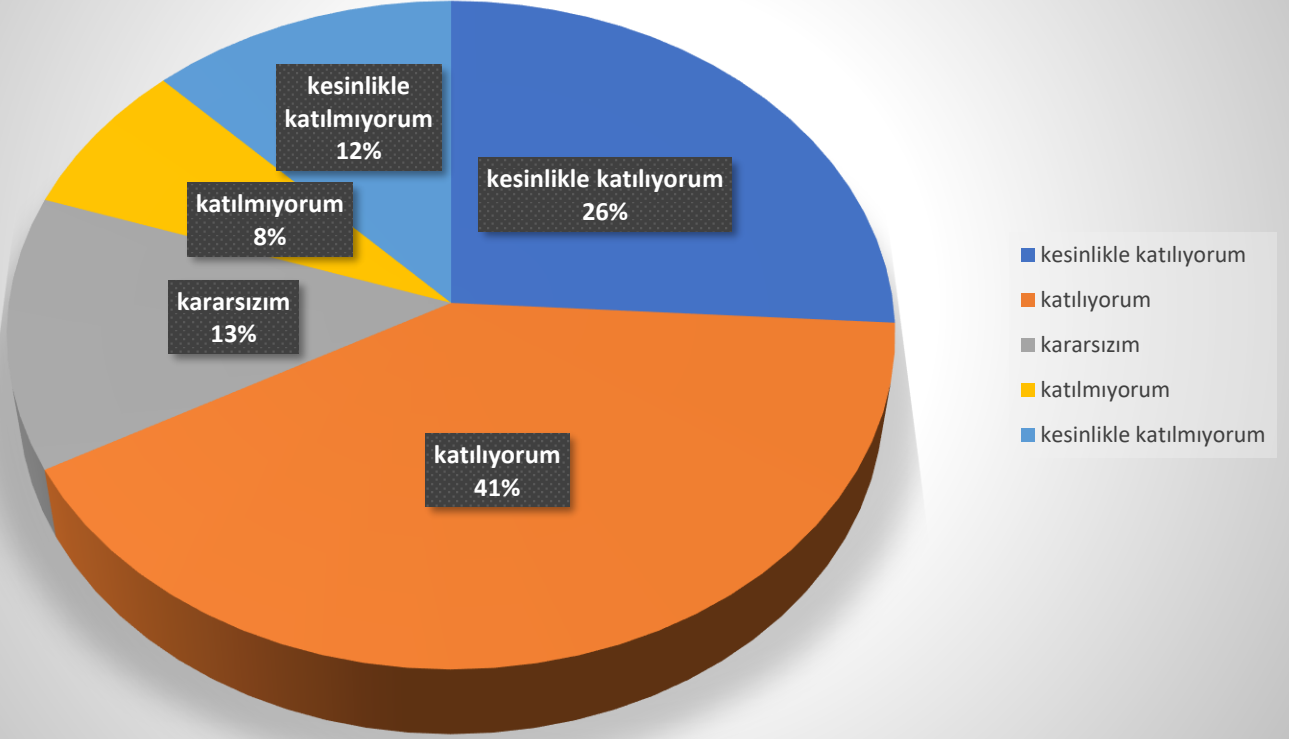


1561 öğrencinin katıldığı ankette, öğrencilerin verdiği yanıtlara göre yukarıdaki daire grafiği oluşmuştur. Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum oranları toplamda %73 seviyesindedir. Katılmıyorum ve kesinlikle katılmıyorum oranları toplamı ise %21'dir. Kararsızların oranı ise %6'dır. Okula karşı gösterilen olumlu tutum gayet yüksektir.

Veli Anketi Sonuçları



Veli Anketi Sonuçları



432 velinin katıldığı ankette, velilerin verdiği yanıtlara göre yukarıdaki daire grafiği oluşmuştur. Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum oranları toplamda %67 seviyesindedir. Bu oran okula karşı olumlu tutumun iyi olduğunu göstermektedir. Katılmıyorum ve kesinlikle katılmıyorum oranları toplamı ise %20'dir. Kararsızların oranı ise %13'dür. Okula karşı gösterilen olumlu tutum iyi seviyededir.

2.7. Kurum İçi Analiz

2.7.1 Okul/Kurum İçi Analiz

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Okul Künyesi/Temel Bilgiler

İli: İstanbul		İlçesi: Avcılar			
Adres:	Firuzköy Mah. Pehlivan Cad. Karol Sok. No:2 Avcılar / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	41°00'55.6"N 28°42'08.9"E		
Telefon Numarası:	0(212) 690 59 00	Faks Numarası:	(212) 690 59 01		
e- Posta Adresi:	727565@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://avcilaralikarayortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	727565	Öğretim Şekli:	(İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001-2002 Eğitim-Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	93		
Öğrenci Sayısı:	Kız	941	Öğretmen Sayısı	Kadın	57
	Erkek	1071		Erkek	27
	Toplam	2012		Toplam	89
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	69	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	38		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	48		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	221.25 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda sınıf seviyeleri baz alınarak verilmiştir.

Tablo 6: Sınıf Bilgileri

SINIF TÜRLERİ MEVCUDU								
	Toplam Mevcut	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	En Kalabalık Mevcutlu Şube	En Az Mevcutlu Şube	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Öğrenim Çağına Çıkan Öğrenci Sayısı	Kaynaştırma Öğrenci Sayısı
5. Sınıf Şubeleri	489	231	258	A	İ	8	23	19
6. Sınıf Şubeleri	521	243	278	B	D	6	31	18
7. Sınıf Şubeleri	462	222	240	I	E	9	58	18
8. Sınıf Şubeleri	472	220	252	K	B	7	34	16
Anasınıfı şubeleri	48	16	32	A	B	----	---	4

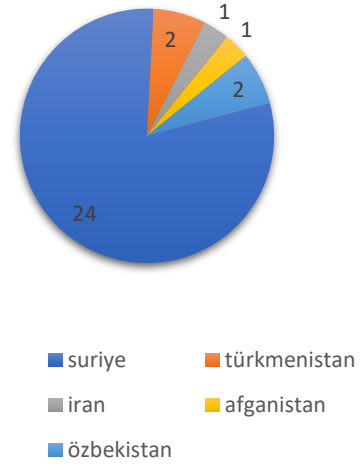
Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrenci bilgileri aşağıda verilmiştir.

Tablo 7: Özel Eğitim Öğrencisi Bilgileri

ÖZEL EĞİTİM SINIFLARI MEVCUDU			
Sınıfı	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
5. Sınıf-Orta-Hafif Zihinsel / AA Şubesi	2	-	2
5. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / AA Şubesi	1	1	2
5. Sınıf Otistik Hafif Zihinsel / A Şubesi	2	1	3
6. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / AA Şubesi	0	2	2
6. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	3	4	7
6. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / AA Şubesi	1	1	2
7. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	1	2	3
8. Sınıf Hafif Zihinsel / A Şubesi	0	1	1
TOPLAM	10	12	22

Tablo 8: Yaban Uyruklu Öğrenci Bilgileri

Sınıf	Uyruk	Cinsiyeti
6. Sınıf / C Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / A Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Erkek
5. Sınıf / F Şubesi	SURİYE	Kız
6. Sınıf / D Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / İ Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / A Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Erkek
6. Sınıf / B Şubesi	SURİYE	Kız
7. Sınıf / J Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / J Şubesi	SURİYE	Kız
8. Sınıf / A Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / G Şubesi	SURİYE	Erkek
5. Sınıf / C Şubesi	SURİYE	Erkek
6. Sınıf / E Şubesi	SURİYE	Erkek
8. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / F Şubesi	SURİYE	Kız
8. Sınıf / G Şubesi	SURİYE	Kız
7. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Kız
8. Sınıf / J Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / B Şubesi	SURİYE	Erkek
6. Sınıf / F Şubesi	SURİYE	Erkek
5. Sınıf / C Şubesi	SURİYE	Erkek
8. Sınıf / E Şubesi	SURİYE	Erkek
6. Sınıf / C Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / A Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Erkek
5. Sınıf / F Şubesi	SURİYE	Kız
6. Sınıf / D Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / İ Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / A Şubesi	SURİYE	Kız
5. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Erkek
6. Sınıf / B Şubesi	SURİYE	Kız
7. Sınıf / J Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / J Şubesi	SURİYE	Kız
8. Sınıf / A Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / G Şubesi	SURİYE	Erkek
5. Sınıf / C Şubesi	SURİYE	Erkek
6. Sınıf / E Şubesi	SURİYE	Erkek
8. Sınıf / K Şubesi	SURİYE	Erkek
7. Sınıf / F Şubesi	SURİYE	Kız
8. Sınıf / G Şubesi	SURİYE	Kız
7. Sınıf / K Şubesi	ÖZBEKİSTAN	Kız
5. Sınıf / A Şubesi	ÖZBEKİSTAN	Erkek
8. Sınıf / C Şubesi	TÜRKMENİSTAN	Kız
8. Sınıf / D Şubesi	TÜRKMENİSTAN	Kız
7. Sınıf / H Şubesi	İRAN	Kız
6. Sınıf / İ Şubesi	AFGANİSTAN	Erkek

Yabancı Uyruklu Öğrenci Grafiği

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo:9 İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	66
5-6 Yıl	1	33

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	2	1	-	2

Tablo 11 :İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
ŞELELE GÜNAYDIN	Müdür	- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	-2023	- 2023004331
		- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023	2023007736
		- Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	-2024	2024341215
İLKNUR NERMİN KELEŞOĞLU	Müdür Yardımcısı	-Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	-2021	- 2021000039
		-Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	-2022	- 2022343347
		- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023	- 2023007736
ALPER DÜZEN	Müdür Yardımcısı	- Öğretmen Olmak Semineri	-2022	- 2022001018
		- Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	-2023	- 2023001006
		- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023	- 2023007929

Tablo:12 Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2023 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	20	11	31
4-6 Yıl	3	3	6
7-10 Yıl	11	5	16
11-15 Yıl	12	1	13
16-20	2	3	5
20 ve üzeri	2	4	6

Tablo:13 Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	4	6	15	7

Tablo:14 Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
MEDİNE DAĞ	BEDEN EĞİTİMİ	- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri - Öğretmen Olmak Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2022 -2022 -2023	-2022001047 -2022001220 -2023007736
ELİF ESRA PİRLİOĞLU	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	-Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri -Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri -Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002450 -2023003856 -2023003870
EREM ÖZGÜNGÖR	TÜRKÇE	- Kariyer Rehberliği Semineri -Gençlerle İletişim Semineri -Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003851 -2023003861 -2023003870
YAVUZ ÖZDEMİR	TÜRKÇE	- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002450 -2023003856 -2023007736

İBRAHİM MEŞE	MATEMATİK	- Gençlerle İletişim Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003861 -2023003870 -2023007736
MUSTAFA AYHAN	MATEMATİK	- 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri - Gençlerle İletişim Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003845 -2023003861 -2023007736
ŞEYMANUR GÜNEY	MATEMATİK	- Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003856 -2023003870 -2023007736
SEVGİ KADIOĞLU	FEN BİLİMLERİ	- Gençlerle İletişim Semineri - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003861 -2023007716 -2023007736
KAMURAN KAHRAMAN	FEN BİLİMLERİ	- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri - Öğretmen Olmak Semineri - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Seminer	-2022 -2022 -2023	-2022001047 -2022001220 -2023002463
PELİN TUR	FEN BİLİMLERİ	- Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023001966 -2023002450 -2023003856
FUNDA KILIÇ	SOSYAL BİLGİLER	- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - 5 Kelime1 Hikâye Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002450 -2023003842 -2023003870
PAKİZE İNCE	SOSYAL BİLGİLER	- Gençlerle İletişim Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003861 -2023007736 -2023341189
NUREL MOLLA AKPINAR	İNGİLİZCE	- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - Stres Yönetimi Semineri - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003870 -2023003834 -2023004331
MÜCAHİT ERYİĞİT	İNGİLİZCE	- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında	-2023 -2023 -2024	-2023003870 -2023007736 -2024340528

		Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri		
TOLGA KELEŞOĞLU	İNGİLİZCE	- Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 - Zaman Yönetimi Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023001006 -2023002452 -2023003856
ALİ FUAT AYTEMİZ	BEDEN EĞİTİMİ	- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003870 -2023007736 -2023341189
MAHMUT YILDIZ	BEDEN EĞİTİMİ	- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	- 2023002450 - 2023003856 - 2023007736
NESLİHAN YILDIZ	DİN KÜLTÜRÜ VE AH. BİL.	- Gençlerle İletişim Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003861 - 2023007736 - 2023341189
EYÜP ŞİRİN	TEKNOLOJİ TASARIM	- Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 - Zaman Yönetimi Semineri - Gençlerle İletişim Semineri	-2023 -2023 -2023	- 2023001006 - 2023002452 - 2023003861
VİLDAN BALKIRAZ UZUN	GÖRSEL SANATLAR	- Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri - Gençlerle İletişim Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	- 2023003856 - 2023003861 - 2023007736
AJDA ÇAVUŞLU	REHBERLİK	- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri - Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2022 -2022 -2023	- 2022001047 - 2022001259 - 2023007736
PERİHAN NERGİZCİLER	REHBERLİK	- Gençlerle İletişim Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003861 -2023003870 -2023007736
SEMRA KAPLAN	REHBERLİK	- Gençlerle İletişim Semineri - e Twinning, Erasmus+ Proje ve Etkinlikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003861 -2023007716 -2023007736
ŞEHRİBAN BÜYÜKTAŞ ŞİMŞEK	MÜZİK	- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002450 -2023003856 -2023003870

		- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri		
NURŞEN ERGİN	OKUL ÖNCESİ	- Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003827 -2023003870 -2023007736
SİNEM VATANSEVER	OKUL ÖNCESİ	- Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002455 -2023002463 -2023003856
NEDİM EREN	ÖZEL EĞİTİM	-- Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri - Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri - Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023008002 -2023008148 -2023008158
SİBEL DENGİZ ÇALIŞKAN	ÖZEL EĞİTİM	-- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002450 -2023003870 -2023007736
AYSUN ZENGİN	TÜRKÇE	- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri - Gençlerle İletişim Semineri - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023003870 -2023004158 -2023004160
DOĞAN ŞÖLENER	MATEMATİK	-- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	-2023 -2023 -2023	-2023002583 -2023003856 -2023003870

Bu tablodaki öğretmenlerin aldığı hizmetçi eğitim sayıları toplam öğretmen sayısının aldığı eğitim sayısını yansıtmamaktadır. Kurumdaki kadrolu öğretmen sayımız 89'dur. Son üç yılda tüm öğretmenlerin aldığı toplam hizmetçi eğitimi sayısı: 220'dir.

Tablo:15 Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	1	Ön lisans	14	1
2	Hizmetli	1	3	İlkokul	1	4

Tablo :16 Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	MADDE 39 - (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	MADDE 41 - (1) Müdürün okulda olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	MADDE 43 - (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve eğitim-öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. (3) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinin alan öğretmenlerince okutulması esastır. Ancak, ihtiyacın alan öğretmenlerince karşılanamaması durumunda bu dersler, yükseköğrenimlerini söz konusu alanlarda yapan sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası almış öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı durumlarda bu dersler sınıf öğretmenince okutulmaya devam edilir. (4) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim ve öğretim görevlerini yapar. (5) Öğretmenler yaz ve dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar. Hastalık ve diğer mazeret izinleri dışında ayrıca yıllık izin verilmez. (6) Öğretmenlere, eğitim, öğretim ve yönetim görevlerinden başka bir görev verilemez. (7) Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. Öğretmenlere görevlendirme ve toplantıların zamanı, en az iki gün önceden yazı ile duyurulur. Toplantının gündemi öğretmenlerin de görüşü alınarak hazırlanır.

Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<p>29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 26. Maddesi gereği Memurun görevleri;</p> <p>Okul müdürü tarafından verilen yazışmaları yürütür. Gelen-giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar. Yazışmaların asıl ve örneklerinin dosyalanarak saklar. Okulda görevli personelin özlük dosyalarını tutar, bunlarla ilgili değişiklikleri işler, personele tebliğ eder. Gereken yazıların personele tebliğ eder. Kurum personeline ait ders, ek ders, ücretlerinin hazırlar, bunlarla ilgili yazı belge, dosya ve defterleri düzenler ve muhafaza eder. Kurum personeline ait, sigorta işlemlerini takip eder, bunlarla ilgili yazı belge, dosya ve defterleri düzenler ve muhafaza eder. 18.01.2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak okulun ambar memurluğu ve taşınır mal kayıt ve kontrol yetkilisi görevlerini yürütür.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 33. Maddesi gereği Yardımcı Personelin görevleri;</p> <p>Okul binası ve okuldaki eşyaların temizlik ve bakımını yapar. Okula gelen giden çeşitli malzeme ve araç gerecin gerekli yerlere taşır ve yerleştirir. Okul yönetimince yapılacak planlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyanın dağıtılması ve toplanmasını sağlar. Okul bahçesinin ve bahçe araç gerecinin temizlik ve bakım işleri, Temizlik eylem planına göre çalışmaların düzenli olarak yürütülmesini sağlar. Girişte öğrencileri karşılar, çıkışta çocukların velilere teslim edilmesini sağlar.</p>

Tablo:17 Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri (2023 yılı itibariyle)

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
5	3	5	2	570	30	181	3	20	6

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo: 18 Teknolojik Araç-Gereç Durumu

ARAÇ-GEREÇLER	2021	2022	2023	İHTİYAÇ
Akıllı Tahta	26	26	26	YOK
Masaüstü Bilgisayar	4	5	5	1
Taşınabilir Bilgisayar	4	4	4	YOK
Projeksiyon	2	2	2	1
TV	1	1	1	YOK
Yazıcı	10	10	10	2
Fotokopi Makinası	2	2	2	1
İnternet Bağlantı Hızı	16 MBPS	16 MBPS	16 MBPS	32 MBPS

Fiziki Mekân Durumu

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo: 19 Fiziki Mekân Durumu

FİZİKİ MEKÂN	VAR	YOK	ADEDİ	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	X	-	1	-	Yeterli
Ekipman Odası	X	-	1	1	Küçük
Kütüphane	X	-	1	2	Küçük
Rehberlik Servisi	X	-	2	5	Yetersiz
Resim Odası	-	X	-	1	Gerekli
Müzik Odası	-	X	-	1	Gerekli
Çok Amaçlı Salon	X	-	1	-	Yeterli
Spor Salonu	X	-	1	-	Yeterli
Fen Laboratuvarı	X	-	1	-	Yeterli
Bilgisayar Laboratuvarı	X	-	1	-	Yeterli
Beceri Atölyesi	X	-	1	-	Yeterli

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Bütçeleme işlemleri okul aile birliği tarafından yapılmaktadır.

Tablo:20 Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birliği	540.000	570.000	590.000	610.000	630.000
Kira Gelirleri	85000	100.000	110.000	120.000	140.000
TOPLAM	625.000	670.000	690.000	710.000	770.000

Tablo: 21 Harcama Kalemler

HARCAMA KALEMİ	ÇEŞİTLERİ
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Fotokopi makinası, bilgisayar, yazıcı, asansör vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Son üç yılı kapsayan okul gelir – gider bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo:22 Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
	127,952,59	96.858,81	276.546,50	282.693,23	532.298,23	538.922,64
Küçük Onarım		708 t1		2029,60t1		13.826t1
Personel Gider Ve Ödemeleri		73.191,23 t1		208496t1		433.321t1
Büro Makinaları Harcamaları		650 t1		----		---
Kırtasiye		6970 t1		30886t1		53.336t1
Eğitim araçları						4501t1
Sınıf Donatım Malzemesi		10738 t1		30083t1		---
Genel Hizmetler		2233 t1		5991t1		4219t1
Diğer Kurum Ve Kuruluşlara Yardım		----		1500t1		---
Kalorifer tesisat onarımı		---		3180t1		---
Yiyecek ve içecek alımı		---		---		10.696t1
Yayın ve basım giderleri		---		---		7058t1

2.7.5 İstatiki Veriler

Okula ait son üç yıllık istatistiki veriler aşağıda sunulmuştur.

Tablo:23 Öğrenci Kursları

	2021	2022	2023
Katılan Öğrenci Sayısı	500	1200	408
Görev Alan Öğretmen Sayısı	12	16	16
Akademik başarıya katkısı (%)	5	6,2	7,1

Tablo:24 Okul Akademik başarısı

	2021	2022	2023
Ulusal Düzeyde Yapılan Sınavlarda Başarı Sağlayan Öğrenci Sayısı Ve Mevcuda Oranı	67 VE %12	49 VE %9	74 VE %19
Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	1650	1722	1693
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	64	78	67

Tablo:25 Spor Kulübü Faaliyetleri

	2021	2022	2023
Açılan Branşlar	-	-	VOLEYBOL
Antrenör Sayısı	-	-	1
Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	17
Kazanılan Başarılar	-	-	İLÇE 4.LÜĞÜ

Tablo:26 Okul Kurum Bilimsel Araştırmalar

	2021	2022	2023
TÜBİTAK 4006	1	1	1

Tablo:27 Öğrenci Devam Durumu

	2021	2022	2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	27	29	22,5
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	64	78	67
Önceden Devamsız Olup Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı	8	5	11
Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	64	78	67

Tablo:28 Sosyal Faaliyetler (kutlamalar, anma günü, kermes vb.)

Sosyal Faaliyetler	2021	2022	2023
Görevli Öğretmenler	65	71	71
Katılan Veli Sayısı	350	520	1150
Katılan Öğrenci Sayısı	700	1890	1820

Tablo:29 Personel Devam Durumu

	2021	2022	2023
Alınan Rapor	52 gün	81 gün	74 gün
Alınan İzin Süreleri	120 gün	120 gün	100 gün

Tablo:30 Engelli Öğrenciler İçin Kolaylaştırıcı Çalışmalar

	2021	2022	2023
Engelli Öğrenci Sayısı	9	21	27
Alınan Tedbirler	Rampa bakımı	Rampa bakımı, asansör bakımı	Rampa bakımı, asansör bakımı, merdivenlere kaydırmaz bantlar

Tablo:31 Isınma Durumu

	2021	2022	2023
Nasıl Isıtılıyor	Doğalgaz	Doğalgaz	Doğalgaz
Yeterlilik Durumu	Yeterli	Yeterli	Yeterli

2.8.6 Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo: 32 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz, MEB politikaları ve stratejik planlama ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergiler, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim ve yenilikçi odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygular ve yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmeye çalışır.Kurumdaki projeler tüm paydaşlarla gerçekleştirilir.	<ul style="list-style-type: none">Ailelerimizin sosyo - ekonomik düzeyleri düşük/orta düzeydedir.Okul bölgesi göç alan bir bölgedir.Okulumuzda gelir durumu iyi olan velilerimizin okulumuza yardımları olmaktadır.Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmalar düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirler ile okulumuzun eksiklikleri giderilmektedir.
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">Velilerimizin eğitim ve kültür seviyeleri yüksektir ve aileler öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine önem verir.Bölgedeki aile yapısı kalabalıklık açısından değişiklik göstermektedir.Nüfus artışı olma potansiyeli olan bir mahalledir.Velilerimizin eğitim ve kültür seviyeleri orta seviyededir ama aileler öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine önem verir.Okulumuz sosyal ve kültürel yerlere kolay ulaşmak için toplu taşıma imkanlarına sahiptir.	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzla ilgili faaliyetlerimiz e-okul sistemi üzerinden yürütülmektedir.MEBBİS, EBA, e-devlet sistemleri yaygındır.Sınıflarımızda akıllı tahtalarımız öğrenme ortamlarını oluşturmak için öğrenciye uygun şekilde kullanılır.Bilişim sınıfında öğrenciler uygulamalı eğitim görürler.Okulumuz web sitesi ve okul sosyal ağları etkin bir şekilde kullanılmaktadır.
Çevresel Etkenler	
<ol style="list-style-type: none">Okulun bulunduğu mahalle fabrikaların olduğu bir yerdir ve tırların geniş yaptığı bir yerdir.Mahallemiz engebeli bir mahalledir.Küçükçekmece gölüne yakındır ve mahallede ağaç oranı fazladır.İnternet altyapısı zayıf olması nedeniyle bağlantı sorunları sıkça yaşanmaktadır.Okulumuz deprem bölgesinde yer almaktadır. Okulun bulunduğu mahallemizin göle yakın olan kısımlarında toprak kayması riski vardır.	

2.9. GZFT Analizi

Tablo:33 GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Öğrenmeye meraklı bir öğrenci profilinin olması	Okul mevcudunun kalabalık olması	Yerel yönetimlerin iş birliğine açık olması	Sivil toplum kuruluşlarının yeteri kadar olmaması
Öğrencilerin bilim, sanat ve spor aktivitelerine karşı istekli olmaları	Öğrenci disiplin anlayışının eksik olması	Hayırsever insanların olması	Ailelerdeki çocuk sayısının fazla olması
Özverili bir çalışma prensibinin yerleşmiş olması	Binanın büyüklüğüne oranla çalışan personelimizin sayıca yetersizliği	Araştırma ve geliştirmeye yönelik sosyal ve kültürel alt yapının zenginliği	İşsizlik oranındaki artış
Sorumluluklarının bilincinde olmaları	İkili eğitim mecburiyetinin olması	İnternet kullanımının artmasıyla beraber bilgiye ulaşımın kolaylaşması	Okulumuzun izole bir bölgede bulunmasından dolayı sosyal imkânların kısıtlı olması
Öğretmen kadrosunun tecrübeli olması	Okul bahçesinin okul mevcuduna oranla küçük olması	M.E.B' dan her türlü destek ve bilginin alınabilmesi	Şehir merkezine uzaklık nedeniyle tarihi ve kültürel yerleri tanıtmakta zorluk
Bilişim Teknolojileri sınıfının bulunması			Muhtemel deprem beklentisinin olması
Yönetim anlayışı olarak katılımcılığa önem vermesi			Artan nüfus oranı
İstişare mekanizmasının işlemesi			

GELECEĞE BAKIŞ



3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Katılımcı ve iş birliğine dayalı öğrenme anlayışıyla 'milli, manevi, ahlaki ve insani' değerlerle donanmış, yarını bugün bilen, bilimsel düşünceyi temel alan, üretken, yeniliklere açık, özgüveni yüksek gençler yetiştirmek.

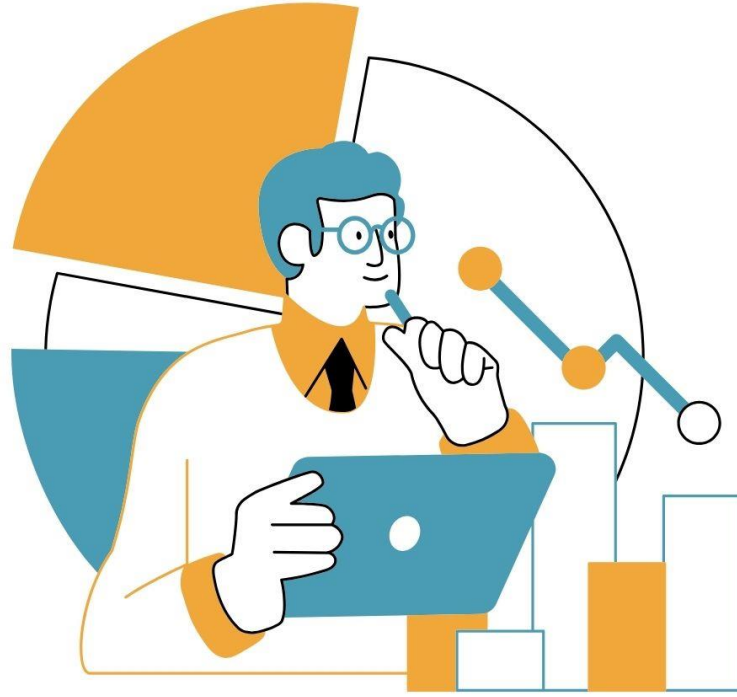
3.2.Vizyon

Öğrencilerimizi zekâ düzeyleri, ilgileri, yetenekleri doğrultusunda en üst düzeye çıkararak onların her türlü ortam ve zeminde olumlu tutum ve davranışlar geliştiren bireyler olarak yetişmelerini sağlayan, ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkartacak eğitim- öğretim anlayışını benimseyen örnek ve önder bir eğitim - öğretim yuvası olmaktır.

3.3. Temel Değerler

1. Sürekli yenilik ve gelişmeye açığız.
2. Eğitim öğretim ve uygulama hizmetlerinde genellik ve eşitlik ilkesini benimseriz.
3. Cumhuriyetimizi oluşturan değerlere bağlıyız.
4. Toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmeyi hedefleriz.
5. Demokratik bir okul, demokratik bir toplum olması konusunda sorumluluk üstleniriz.
6. Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
7. Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari

AMAÇ 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

HEDEF 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

AMAÇ 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

HEDEF 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

HEDEF 2.2: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

AMAÇ 3: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

HEDEF 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır

HEDEF 3.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

HEDEF 3.3: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

4.2 TEMA 1: Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	50	60	70	80	90	100	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	50	60	70	80	90	100	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	50	60	65	70	75	80	Her Ay	Her Dönem Sonu
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi , Zümre Öğretmenleri								
Riskler	Bir risk gözlenmemektedir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktiviteleri zenginleştirilmesi sağlanacaktır. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. 								
Maliyet Tahmini	20.000 tl								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Destekleme ve yetiştirme kurslarının sadece 8. sınıflara yönelik olması diğer kademelerde önemli gözükmemesi ve gelecek yıllarda ilgiyi azaltması. - Eba kullanımının öğrenciler tarafından benimsenmemesi. - Devamsızlık yapan öğrencilerle rehberlik servisinin bu konunun önemi ile ilgili okulu sahiplenici çalışmalar yapması gerekiyor. 								
İhtiyaçlar	Eba kullanımı için okul internet altyapısı Rehber öğretmen								

4.3 TEMA 2: Eğitim ve Öğretme Kalite

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	30	35	45	55	65	70	Her Ay	İki Ayda Bir
PG 2.1.2. Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	20	25	30	40	45	50	Her Dönem	Sene Sonu
PG 2.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	50	60	65	68	70	75	Her Ay	Dönem Sonu
PG 2.1.4. Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	30	50	55	60	62	64	68	Her Ay	Dönem Sonu
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri , MEB , Belediye								
Riskler	Yabancı dil donanımlı sınıf için fiziki mekanın giderilememesi								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları için yabancı dil sınıfı kurulacaktır. 								
Maliyet Tahmini	70.000								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Çok yönlü yarışmalara katılım az olması ve öğrencilerin yeteneklerini keşfetmelerini sağlayacak faaliyetlerin yetersiz kalması Yabancı dil dersi için teknolojik yetersizlik ve tam donanımlı ortam eksikliği Her ünite sonunda İngilizce dersinden düzenli olarak deneme sınavları 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Tam donanımlı yabancı dil materyalleri Okuma Kitabı 								

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%50	%5	%6	%8	%10	%12	%15	Her Ay	Dönem Sonu
PG 2.2.2. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	%20	%25	%30	%35	%40	%45	Dönem içi	Yıl Sonu
Koordinator Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB , Belediyeler , Beden Eğitimi ve Türkçe Zümresi								
Riskler									
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	145.000								
Tespitler	Okulumuz spor salonunda bu çalışmalar yapılabilir.								
İhtiyaçlar	Halk Oyunları Eğitimi sertifikalı öğretmen Ses sistemi								

4.4 TEMA 3: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 P 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı	%50	0	25	50	75	100	100	Dönem sonu	Yıl sonu
PG 3.1.2 Okul bahçesinin etkinlik bazlı zeminin tasarlanması	%50	0	25	40	60	80	100	Dönem sonu	Yıl sonu
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği , Mem , Belediye , Sivil Toplum Kuruluşları								
Riskler	Mevcut boş mekanların normal sınıf büyüklüğüne oranla biraz daha küçük olması								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bodrum kattaki kullanılmayan odalar değerlendirilecek.2. Müzik sınıfı için gerekli materyaller temin edilecek.3. Resim atölyesi kurulacak								
Maliyet Tahmini	170.000tl								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzda müziğe ilgili öğrenci sayısı çoktur.2. Resim alanındaki başarılarımızın daha da artması için resim sınıfı gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	Ses sistemi Müzik aletleri Sahne								

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%50	78	500	1000	1250	1500	1750	Her ay	İki ayda bir
PG 3.2.2 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%30	2	4	5	5	6	7	2 ayda 1	Yıl sonu
PG 3.2.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	78	480	960	1300	1500	1800	Dönem sonu	Yıl sonu
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi , öğretmenler , sivil toplum kuruluşları								
Riskler	Velilerin yeterli zamanı ayırmaması Yanlış teknolojinin kötü örneklerle maruz bırakması								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele ,akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. 								
Maliyet Tahmini	40.000								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Yanlış teknolojinin kötü örnekler sunuyor öğrencilere Bu hedefleri gerçekleştirmek için bilinçli teknoloji kullanımı eğitimleri verilmeli Rehberlik servisindeki tamamlanmayan norm açığı 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> Rehber öğretmeni normu tam olmalı Yeşil Ay ile senkronize seminerler düzenlenmeli Diğer STK'lar ile işbirliği yapılmalı 								

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%70	15	10	20	25	30	35	Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG 3.3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%30	1	2	4	4	5	6	Her Ay	Yıl Sonu
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB								
Riskler	Öğretmenlerin eğitim-öğretim faaliyetlerini engelleyebilir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlerimizin ihtiyaçlarına uygun hizmet içi seminerlerin 2. Planlanması 3. Öğretmenlerimiz arasında sosyal etkinlikler düzenlenerek motivasyonları 4. artırılacak 								
Maliyet Tahmini	30.500								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenler eğitim ve öğretimde yeni yaklaşımlara uzaklar 2. Teknolojiyi eğitime entegre etmekte eksiklik hissediyorlar 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motive edici sosyal etkinlikler 2. Gelişim grupları 								

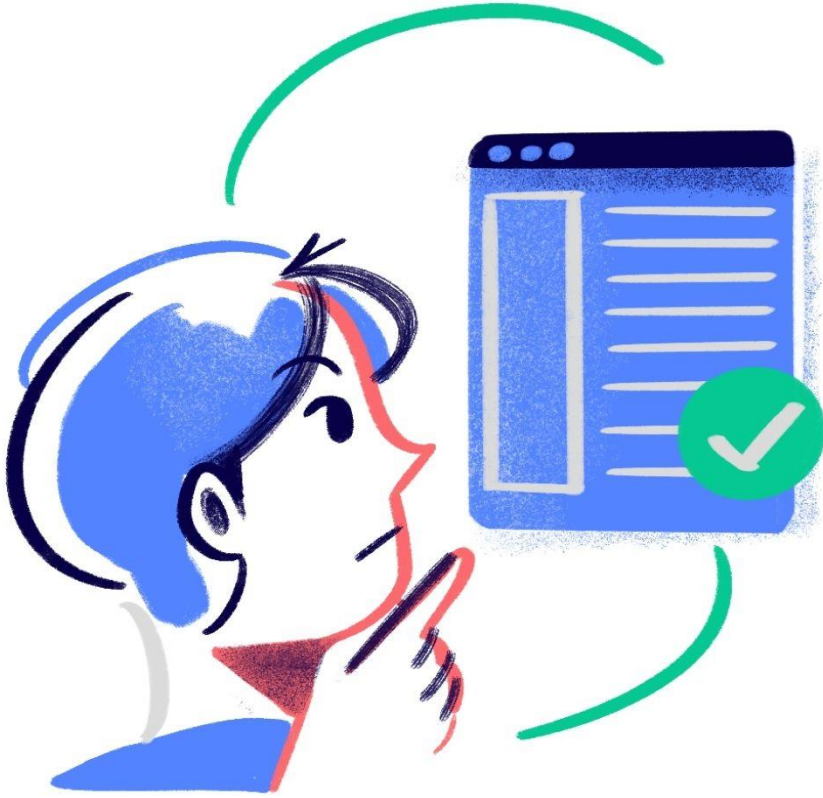
4.5. Maliyetlendirme

Stratejik Planımıza ait tahmini maliyet tablosu aşağıdaki tabloya işlenmiştir.

Tablo: 34 Tahmini Maliyet Tablosu

AMAÇ	HEDEF	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	2.500	3.000	4.000	4.500	6.000	20.000
Amaç 2	Hedef 2.1	6.000	10.000	14.000	18.000	22.000	70.000
	Hedef 2.2	15.000	20.000	30.000	35.000	45.000	145.000
Amaç 3	Hedef 3.1	20.000	30.000	35.000	40.000	45.000	170.000
	Hedef 3.2	4.000	6.000	8.000	10.000	12.000	40.000
	Hedef 3.3	2.000	2.500	4.000	10.000	12.000	30.500
Amaçlar Toplamı		49.500	71.500	95.000	117.500	142.000	475.500
Genel Yönetim Giderleri		30.000	40.000	50.000	70.000	80.000	270.000
TOPLAM		79.500	111.500	105.000	187.500	222.000	745.500

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo: 35 İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	Göstergelerin Gerçekleşme Durumları Hakkında Hazırlanan Raporun Kurum Müdürüne Sunulması	Ocak - Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	Gösterge Hedeflerinden Sapmaların Ve Sapma Nedenlerin Değerlendirilerek Gerekli Stratejilerin Alınması	Bir Yıllık Dönem

